



**NOKIAN**  
KAUPUNKI

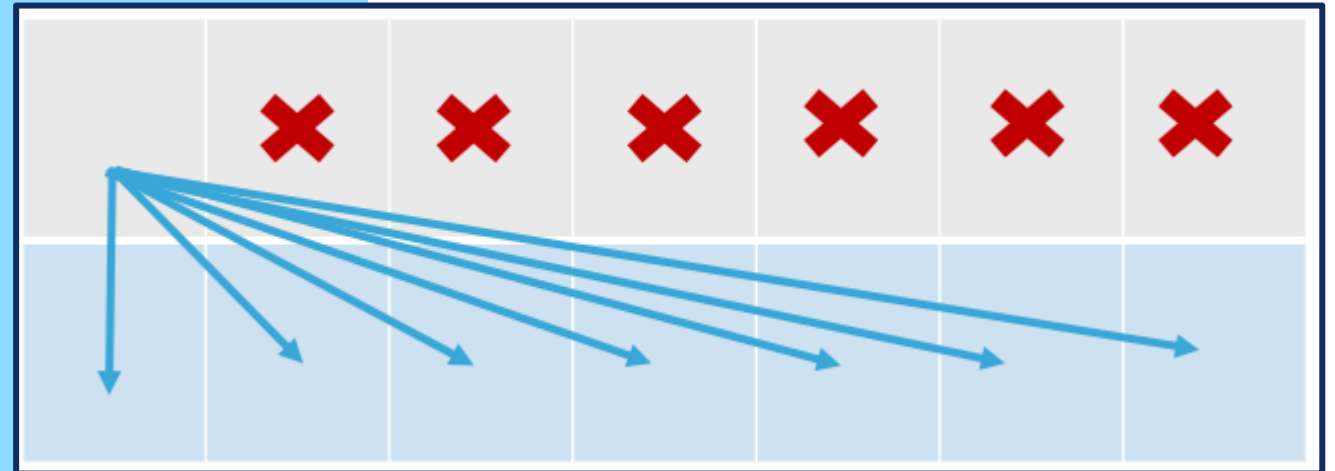
# Läsnäolovarausten tekeminen ja poissaolojen ilmoittaminen

evaka

19.12.2024



- Läsnaölot varataan viimeistään viikkoa ennen eli maanantaina klo 9:00 mennessä voi tehdä seuraavan viikon varauksia.





## Läsnäolot tehdään kalenterissa

### Tietokonenäkymä:

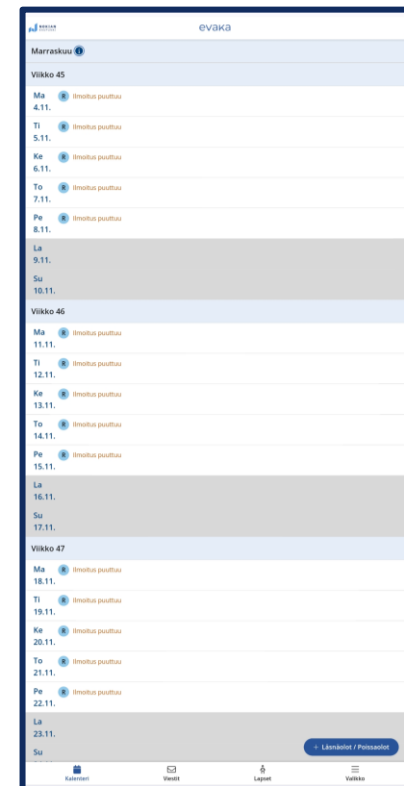
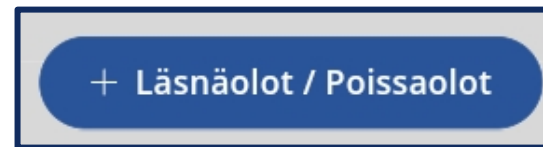
- Ilmoita läsnäolo (löytyy kalenterin alareunasta)

Marraskuu 2024 ⓘ					
Ma	Ti	Ke	To	Pe	
44				1.11. R Ilmoitus puuttuu	
45	4.11. R Ilmoitus puuttuu	5.11. R Ilmoitus puuttuu	6.11. R Ilmoitus puuttuu	7.11. R Ilmoitus puuttuu	8.11. R Ilmoitus puuttuu
46	11.11. R Ilmoitus puuttuu	12.11. R Ilmoitus puuttuu	13.11. R Ilmoitus puuttuu	14.11. R Ilmoitus puuttuu	15.11. R Ilmoitus puuttuu
47	18.11. R Ilmoitus puuttuu	19.11. R Ilmoitus puuttuu	20.11. R Ilmoitus puuttuu	21.11. R Ilmoitus puuttuu	22.11. R Ilmoitus puuttuu
48	25.11. R Ilmoitus puuttuu	26.11. R Ilmoitus puuttuu	27.11. R Ilmoitus puuttuu	28.11. R Ilmoitus puuttuu	29.11. R Ilmoitus puuttuu

Ilmoita läsnäoloja

### Mobiilinäkymä:

- +Läsnäolot / Poissaolot (löytyy kalenterin alareunasta)





- Valitse ensin lapsi, jolle haluat tehdä läsnäolovarauksia.
- Valitse sitten miten kellonajat toistuvat.

## Ilmoita läsnäoloja


Valitse lapset



### Läsnäoloaika

Valitse miten kellonaika toistuu

Päivittäin sama aika

Ilmoita läsnäolo päiville 

07.10.2024

-

pp.kk.vvvv

Valitse aikaväli

Peruuta

Vahvista



- **Päivittäin sama aika**
  - Jos tuot ja viet lapsen aina samaan aikaan
- **Viikonpäivittäin sama aika**
  - Jos lapsi on eri viikonpäivinä samoina aikoina varhaiskasvatuksessa
- **Vaihtelevat ajat**
  - Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa epäsäännöllisesti

## Ilmoita läsnäoloja ✕

Valitse lapset

---

### Läsnäoloaika

Valitse miten kellonaika toistuu

Päivittäin sama aika ▾

- Päivittäin sama aika
- Viikonpäivittäin sama aika
- Vaihtelevat ajat

*Valitse aikaväli*



- Laita päivämäärät, mille ajanjaksolle haluat läsnäolovarauksia tehdä.
- Voit tehdä läsnäolovarauksia pitkällekin ajanjaksolle.
- Kun olet kirjoittanut kellonajat, paina lopuksi vahvista.

## Ilmoita läsnäoloja

Valitse lapset

---

Läsnäoloaika

Valitse miten kellonaika toistuu

Vaihtelevat ajat

Ilmoita läsnäolo päiville ?

04.11.2024 - 08.11.2024


**Viikko 45**

ma 4.11.	07:30	-	16:15		-	+
ti 5.11.	08:00	-	Päättyy		-	+
ke 6.11.	Alkaa	-	Päättyy		-	+
to 7.11.	Alkaa	-	Päättyy		-	+
pe 8.11.	Alkaa	-	Päättyy		-	+



# Poissaolojen ilmoittaminen



- Ilmoita lapsen poissaolo eVakassa.
- Valitse kalenteri
  - *Ilmoita poissaolo* 
- Ilmoita eVakassa vain koko päivän poissaolot.
- Poissaolon syitä ovat sairaus tai muu poissaolo.
- Paina lopuksi vahvista.

### Ilmoita poissaoloja ×

Valitse lapset, jotka ovat poissa

---

Poissaoloilmoitus päiville

26.09.2024 - pp.kk.vvvv

Ilmoita tässä vain koko päivän poissaolot.

---

Poissaolon syy

Sairaus  Poissaolo





- Kun poissaolo on merkitty kalenteriin ennen kalenterin lukkiutumista (edellisen viikon maanantaihin klo 9:00 mennessä) poissaolo tulee lapsen kalenteriin suunniteltuna poissaolona, joka ei kerrytä läsnäolotunteja.
- Kalenterin lukkiutumisen jälkeen huoltaja pystyy muuttamaan kalenterimerkinnän vain Sairas tai Poissaolo – päiväksi. Nämä kerryttävät kuukauden tuntimäärää pohjalla olevan suunnitelman mukaisesti. Jos kalenterissa ei ole varausta, ohjelma laskee kyseiselle päivälle keskiarvotunnit tuntisopimuksessa olevan palveluntarpeen mukaan.



# Vanhempainvapaa

- Kun asiakaslaskutukseen on toimitettu todistus vanhempainvapaasta, merkitään asiakaslaskutuksessa lapsen kalenteriin vanhempainvapaan poissaolo. Vanhempainvapaan poissaolo kerryttää kyseiselle päivälle keskiarvotunnit tuntisopimuksessa olevan palveluntarpeen mukaan.
- Vanhempainvapaasta asiakas saa päiväkohtaisen hyvityksen laskulle. (= tunteja kertyy, mutta ne hyvitetään varhaiskasvatuslaskulla. Vanhempainvapaan poissaolopäivien tunnit eivät ole enää loppukuusta käytettävissä.)



# Tuntien laskentatapa



Kuukauden tuntikertymä lasketaan huoltajien eVakassa varaamien varhaiskasvatusaikojen sekä toteutuneiden varhaiskasvatuksen läsnäoloaikojen mukaan. Esim. Jos lapsen ennalta varattu varhaiskasvatuksen läsnäoloaika on 8–15 ja

- lapsi on paikalla 8.30–15. Tästä kertyy läsnäoloa 7 h varauksen mukaisesti.
- lapsi on paikalla klo 7–15. Tästä kertyy läsnäoloa 8 h: (varaus 8-15) sekä yli menevä osuus (klo 7-8).
- lapsi on paikalla klo 10–14. Tästä kertyy läsnäoloa 7h varauksen mukaisesti.

On tärkeää varata lapselle varhaiskasvatusta todellisen tulevan läsnäolon mukaan, koska henkilökunnan työvuorot suunnitellaan lasten läsnäolovarausten mukaan ja on kaikkien etu, että henkilökunta on paikalla silloin, kun lapset todellisuudessa ovat paikalla. Myös pedagoginen toiminta suunnitellaan ja ruokatilaukset tehdään lapsen läsnäolovarausten mukaisesti.



- Varattujen ja toteutuneiden läsnäoloaikojen määrän näet klikkaamalla kalenterissa kuukauden perässä olevaa sinistä info pallukkaa.
- Mikäli kuukauden tunnit ovat ylittyneet, tulee kuukauden perään myös oranssi varoituskolmio.
- Varhaiskasvatuksen lasku muodostuu valitun palveluntarpeen sekä suunnitellun ja toteutuneen varhaiskasvatuksen käytön mukaan. Mikäli suunniteltu ja toteutunut varhaiskasvatuksen tarve ylittää laskutuksen perusteena olevan tuntimäärän kuukaudessa, peritään tältä kuukaudelta suunniteltua + toteutunutta tuntimäärää vastaava palveluntarpeen maksu. Lisätietoa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista voit lukea [verkkosivuiltamme](#).

NOKIAN KAUPUNKI evaka

Marraskuu ⓘ

Viikko 45

Marraskuu ⓘ

ⓘ Läsnaolot 01.11. - 30.11.2024

Suunnitelma 142 h 30 min / 150 h  
Toteuma - / 150 h

Marraskuu ⓘ ⚠

ⓘ Läsnaolot 01.11. - 30.11.2024

⚠ Läsnaoloja suunniteltu sopimuksen ylittävä määrä:

Suunnitelma 155 h / 150 h  
Toteuma - / 150 h



# Varhaiskasvatusaikojen muuttaminen

19.12.2024



Ilmoitettuja varhaiskasvatusaikoja muutetaan harkinnanvaraisesti vain silloin kuin vanhemman työvuoro tai opiskelupäivä on muuttunut työn tai opiskelun takia. Mikäli toiminnan järjestämisen kannalta on mahdollista (henkilökuntaa on riittävästi ja lapsen ruokailu järjestyy), voidaan varhaiskasvatusaika muuttaa. Muutoksesta tulee sopia yksikönjohtajan tai apulaisjohtajan kanssa toiminnan järjestämiseksi.

### **Varhaiskasvatusaikojen muutokset eVakassa:**

#### **Vapaapäivän muuttaminen työn tai opiskelun takia toiseen päivään**

- Mikäli toiminnan järjestämisen kannalta on mahdollista muuttaa suunniteltu poissaolo toiseen päivään, muutos voidaan kirjata myös eVakaan lapsen kalenteriin.
- Erityisruokavaliota noudattavien lasten kohdalla varhaiskasvatusajan muutoksen toteuttaminen voi ruokailun kannalta olla haasteellista, koska ateriat tilataan jo edellisen viikon tiistaina.
- Vuorohoidossa viikonloppuja ei vaihdeta eVakaan suunnitelluksi poissaoloksi.

#### **Yksittäisen päivän varhaiskasvatusajan muuttaminen eVakan kalenteriin**

- eVakaan lapsen kalenteriin varhaiskasvatusaikoja ei muuteta lyhyemmäksi, lapsi voi toki olla varhaiskasvatuksessa lyhyemmän ajan.
- Tuntimäärän pysyessä samana tai sen kasvaessa, voidaan varhaiskasvatusaika vaihtaa eVakan kalenteriin, mikäli toiminta sen sallii.
- Toiminnan järjestämisen kannalta on tärkeää, että huoltaja ilmoittaa varhaiskasvatukseen aikojen muutoksista.
- Varhaiskasvatusaikoja ei muuteta vuorohoidossa klo 18.01 - 5.59 välisenä aikana eikä viikonloppuina.