



Läsnäolovarausten tekeminen ja poissaolojen ilmoittaminen



11.10.2024



 Läsnäolot varataan viimeistään viikkoa ennen eli maanantaina klo 9:00 mennessä voi tehdä seuraavan viikon varauksia.





Läsnäolot tehdään kalenterissa

Tietokonenäkymä:

Ilmoita läsnäolo (löytyy kalenterin alareunasta)

Ma	Marraskuu 2024 🟮					
	Ma	Ті	Ke	То	Pe	
44					1.11.	
					R Ilmoitus puuttuu	
45	4.11.	5.11.	6.11.	7.11.	8.11.	
	R Ilmoitus puuttuu					
46	11.11.	12.11.	13.11.	14.11.	15.11.	
	R Ilmoitus puuttuu					
47	18.11.	19.11.	20.11.	21.11.	22.11.	
	R Ilmoitus puuttuu					
48	25.11.	26.11.	27.11.	28.11.	29.11.	
	R Ilmoitus puuttuu					

Mobiilinäkymä:

+Läsnäolot / Poissaolot (löytyy kalenterin alareunasta)







• Valitse ensin lapsi, jolle haluat tehdä läsnäolovarauksia.

• Valitse sitten miten kellonajat toistuvat.

Ilmoita läsnäoloja
Valitse lapset
Läsnäoloaika
Valitse miten kellonaika toistuu
Päivittäin sama aika 🗸
Ilmoita läsnäolo päiville 🜖
07.10.2024 - pp.kk.vvvv
Valitse aikaväli
Peruuta Vahvista

1

• Päivittäin sama aika

 Jos tuot ja viet lapsen aina samaan aikaan

• Viikonpäivittäin sama aika

 Jos lapsi on eri viikonpäivinä samoina aikoina varhaiskasvatuksessa

Vaihtelevat ajat

 Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa epäsäännöllisesti

Ilmoita läsnäoloja	>
Valitse lapset	
Läsnäoloaika	
Valitse miten kellonaika toistuu	
Päivittäin sama aika	~
Päivittäin sama aika	
Viikonpäivittäin sama aika	
Vaihtelevat ajat Valitse aikaväli	
Peruuta	Vahvista



- Laita päivämäärät, mille ajanjaksolle haluat läsnäolovarauksia tehdä.
- Voit tehdä läsnäolovarauksia pitkällekin ajanjaksolle.
- Kun olet kirjoittanut kellonajat, paina lopuksi vahvista.

Valitse niten kellonaika toistuu Valitse miten kellonaika toistuu Vaihtelevat ajat Vaihtelevat ajat Valitse miten kellonaika toistuu Vaihtelevat ajat Viikko 45 ma 4.11. 07:30 08:00 - Päättyy - ke 6.11. Alkaa Päättyy - pe 8.11. Alkaa Päättyy - Päättyy - Päättyy -	Ilmoita läsnäoloja					
Läsnäoloaika Valitse miten kellonaika toistuu Vaihtelevat ajat Vaihtelevat ajat Ulmoita läsnäolo päiville (*) 04.11.2024 - 04.11.2024 - 04.11.2024 - 08.11.2024 - Viikko 45 ma 4.11. 07:30 08:00 - Päättyy Q= ke 6.11. Alkaa Päättyy Q= to 7.11. Alkaa Päättyy Q= pe 8.11. Alkaa Päättyy Q= Päättyy Q=	valitse	apset				
Läsnäoloaika Valitse miten kellonaika toistuu Vaihtelevat ajat Vaihtelevat ajat Ilmoita läsnäolo päiville () 04.11.2024 - 04.11.2024 - 04.11.2024 - 08.11.2024 - Viikko 45 ma 4.11. 07:30 08:00 - Päättyy Q= ke 6.11. Alkaa Päättyy Q= to 7.11. Alkaa Päättyy Q= pe 8.11. Alkaa Päättyy Q=	$\checkmark \bigcirc$					
Valitse miten kellonaika toistuu Vaihtelevat ajat \checkmark Ilmoita läsnäolo päiville (i) 04.11.2024 - 08.11.2024 Viikko 45 08.00 - 16:15 $\bigcirc -$ + ti 5.11. 08:00 - Päättyy $\bigcirc -$ + ke 6.11. Alkaa - Päättyy $\bigcirc -$ + pe 8.11. Alkaa - Päättyy $\bigcirc -$ +	Läsnäo	loaika				
Vaihtelevat ajat ✓ Ilmoita läsnäolo päiville () 04.11.2024 - 08.11.2024 Viikko 45 - 08.11.2024 - Viikko 45 - 16:15 &- + ti 5.11. 08:00 - Päättyy &- + ke 6.11. Alkaa - Päättyy &- + to 7.11. Alkaa - Päättyy &- + pe 8.11. Alkaa - Päättyy &- +	Valitse mite	en kellonai	ika toistuu			
Ilmoita läsnäolo päiville () 04.11.2024 - 08.11.2024 Viikko 45 ma 4.11. 07:30 - 16:15 $\bigcirc \bigcirc $	Vaihteleva	at ajat		~		
Viikko 45 ma 4.11. 07:30 - 16:15 $\bigcirc -$ + ti 5.11. 08:00 - Päättyy $\bigcirc -$ + ke 6.11. Alkaa - Päättyy $\bigcirc -$ + to 7.11. Alkaa - Päättyy $\bigcirc -$ + pe 8.11. Alkaa - Päättyy $\bigcirc -$ +	Ilmoita läsr 04.11.2024	iäolo päivi 1	lle 🜖 08.11.2024	_		
ma 4.11. 07:30 - 16:15 Q- + ti 5.11. 08:00 - Päättyy Q- + ke 6.11. Alkaa - Päättyy Q- + to 7.11. Alkaa - Päättyy Q- + pe 8.11. Alkaa - Päättyy Q- +	Viikko 45			0		
ti 5.11. 08:00 - Päättyy &- + ke 6.11. Alkaa - Päättyy &- + to 7.11. Alkaa - Päättyy &- + pe 8.11. Alkaa - Päättyy &- +	ma 4.11.	07:30	- 16:15	_ 8- +		
ke 6.11. Alkaa Päättyy Q- + to 7.11. Alkaa - Päättyy Q- + pe 8.11. Alkaa - Päättyy Q- +	ti 5.11.	08:00	- Päättyy	_ 8- +		
to 7.11. <u>Alkaa</u> – <u>Päättyy</u> <u>2</u> – + pe 8.11. <u>Alkaa</u> – <u>Päättyy</u> <u>2</u> – +	ke 6.11.	Alkaa	- Päättyy	2−_+		
pe 8.11. <u>Alkaa</u> - <u>Päättyy</u> <u>2</u> - +	to 7.11.	Alkaa	– Päättyy	_ 2- +		
Portuita	pe 8.11.	Alkaa	- Päättyy	+		
Portuita						
Vanvista	Peruuta	•		→ Vahvista		



Poissaolojen ilmoittaminen

1

- Ilmoita lapsen poissaolo eVakassa.
- Valitse kalenteri
 - > Ilmoita poissaolo



- Ilmoita eVakassa vain koko päivän poissaolot.
- Poissaolon syitä ovat sairaus tai muu poissaolo.
- Paina lopuksi vahvista.





- Kun poissaolo on merkitty kalenteriin ennen kalenterin lukkiutumista (edellisen viikon maanantaihin klo 9:00 mennessä) poissaolo tulee lapsen kalenteriin suunniteltuna poissaolona, joka ei kerrytä läsnäolotunteja.
- Kalenterin lukkiutumisen jälkeen huoltaja pystyy muuttamaan kalenterimerkinnän vain Sairas tai Poissaolo – päiväksi. Nämä kerryttävät kuukauden tuntimäärää pohjalla olevan suunnitelman mukaisesti. Jos kalenterissa ei ole varausta, ohjelma laskee kyseiselle päivälle keskiarvotunnit tuntisopimuksessa olevan palveluntarpeen mukaan.



Tuntien laskentatapa

Kuukauden tuntikertymä lasketaan huoltajien eVakassa varaamien varhaiskasvatusaikojen sekä toteutuneiden varhaiskasvatuksen läsnäoloaikojen mukaan. Esim. Jos lapsen ennalta varattu varhaiskasvatuksen läsnäoloaika on 8–15 ja

≻lapsi on paikalla 8.30–15. Tästä kertyy läsnäoloa 7 h varauksen mukaisesti.

- ➢lapsi on paikalla klo 7−15. Tästä kertyy läsnäoloa 8 h: (varaus 8-15) sekä yli menevä osuus (klo 7-8).
- ≻lapsi on paikalla klo 10–14. Tästä kertyy läsnäoloa 7h varauksen mukaisesti.

On tärkeää varata lapselle varhaiskasvatusta todellisen tulevan läsnäolon mukaan, koska henkilökunnan työvuorot suunnitellaan lasten läsnäolovarausten mukaan ja on kaikkien etu, että henkilökunta on paikalla silloin, kun lapset todellisuudessa ovat paikalla. Myös pedagoginen toiminta suunnitellaan ja ruokatilaukset tehdään lapsen läsnäolovarausten mukaisesti. 1

- Varattujen ja toteutuneiden läsnäoloaikojen määrän näet klikkaamalla kalenterissa kuukauden perässä olevaa sinistä info pallukkaa.
- Mikäli kuukauden tunnit ovat ylittyneet, tulee kuukauden perään myös oranssi varoituskolmio.
- Varhaiskasvatuksen lasku muodostuu valitun palveluntarpeen sekä suunnitellun ja toteutuneen varhaiskasvatuksen käytön mukaan. Mikäli suunniteltu ja toteutunut varhaiskasvatuksen tarve ylittää laskutuksen perusteena olevan tuntimäärän kuukaudessa, peritään tältä kuukaudelta suunniteltua + toteutunutta tuntimäärää vastaava palveluntarpeen maksu. Lisätietoa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista voit lukea verkkosivuiltamme.

NOKIAN	еvака
Marraskuu	
Viikko 45	

Marraskuu () Juan Suunnitelma 142 h 30 min / 150 h Toteuma - / 150 h

Marraskuu 🕦 🛕

- Dia Läsnäolot 01.11. 30.11.2024
- 🔺 Läsnäoloja suunniteltu sopimuksen ylittävä määrä:
 - Suunnitelma **155 h** / 150 h Toteuma - / 150 h